
 DESDE 1987 NIT:21.993.269	2022	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO "FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"		 MPIO DE BELLO ANTIOQUIA
		GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL		

Semana No 4 del 7 al 11 de febrero de 2022

VALOR DE LA SEMANA: ESPIRITUALIDAD

VALOR DEL MES: TOLERANCIA

Los valores se viven y se evidencian.

AÑO DEL COMPROMISO Y LA ESPIRITUALIDAD.

FECHA	ACTIVIDAD	OBJETIVO	DESCRIPCIÓN	HORA/LUGAR	RESPONSABLE	CUMPLIO	NO CUMPLIO
LUNES 07-02-2022	BUENOS DÍAS INSTITUCIONALES	Resaltar en la comunidad de estudiantes los buenos días institucionales y el acercamiento a Dios.	<ul style="list-style-type: none"> Oración institucional. Orientaciones generales. Valor de la semana espiritualidad. Cada día compartir con la comunidad educativa nuestra cultura institucional. Protocolos bioseguridad. Cultura ambiental. 	Diariamente al iniciar la jornada. Patio principal Duración: 10 min.	Docentes y estudiantes.		
	GOBIERNO ESCOLAR.	Dialogar con los candidatos a representante de grupo.	Socialización de propuestas y viabilidad.	11:30 am. Patio salón.	Adriana Lopera Builes.		
	PROYECTO NEE.	Realizar planeación y organización de las actividades del proyecto para el presente año.	Reunión para planear las actividades y comenzar a desarrollar las actividades planeadas.	1:30 pm. Orientación escolar.	Ana María Marín Álvarez. Adrián Aguiar.		
MARTES 08-02-2022	REUNIÓN COPASST.	Socializar actividades de cronograma y sistema de gestión.	Los integrantes del comité se reúnen para socialización de cronograma.	2:30 – 3:30 pm. Presencial.	Integrantes comité copasst.		

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín- Adrián Aguiar-

Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO

"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"




MUNICIPIO DE BELLO
ANTIOQUIA

DESDE 1987
NIT:21.993.269

2022



GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL


F1
GENERAL

MIERCOLES 09-02-2022	REUNIÓN MAESTROS.	Socializar formato DBA grupal y de área.	Los docentes de básica primaria y secundaria asisten a reunión de forma puntual.	2:30 – 4:30 pm Presencial.	Gestión académica.		
JUEVES 10-02-2022	CAMPAÑA UTILES ESCOLARES.	Motivar la comunidad de estudiantes para realizar el aporte de útiles escolares.	Cada consejero de grupo realiza campaña con los estudiantes y de esta forma lograr contribuir a una buena causa con los niños y niñas mas necesitados.	Durante la jornada escolar.			
VIERNES 11-02-2022	MANUAL DE CONVIVENCIA.	Realizar acto cívico del manual de convivencia en comunidad con el fin de resaltar nuestros valores, deberes y derechos Rosaristas.	Transmisión por Facebook los diferentes grados observaran la trasmisión desde las aulas de clase en compañía de los maestros. Presentación de candidatos a personería.	8:00 a 9:00am	Docentes Tr-5º-11o.		
	 de la FAMILIA.	Socializar actividades con gestión académica y padres de familia para el día E.	<ul style="list-style-type: none"> Actividades grupales que permitan conocer el estado académico de la institución educativa y continuar en mejora constante. Los docentes envían invitación a los padres de familia. 	Presencial. Institución Educativa 3:00 a 5:00 pm.	Gestión académica. Comunidad educativa.		


EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín- Adrián Aguiar-

"FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"
 Kra 50 No 53-55 - BELLO - TELEFONO: 4037100
 Correo e/ :elrosario.bello@gmail.com -www.elrosariodebello.edu.co
 CODIGO DANE: 305088002346. NIT: 21.993.269-0

 DESDE 1987 NIT:21.993.269	Institución Educativa EL ROSARIO DE BELLO "FORMANDO ESTUDIANTES CON VALORES PARA EL FUTURO"		 MPIO DE BELLO ANTIOQUIA
	2022	GESTION DIRECTIVA PLAN OPERATIVO SEMANAL	



**Institución Educativa
EL ROSARIO DE BELLO**



- **Impacto académico.**
- **Mejora constante.**
- **Calidad educativa.**

Día: Viernes 11 de febrero 2022.
 Hora: 3:00 - 5:00 pm.
 Presencial.

¡JUNTOS POR LA EXCELENCIA EDUCATIVA!

PARA TENER PRESENTE:

1. Dialogar con los estudiantes sobre el pago oportuno de las mensualidades y motivar el pago a través de PSE.
2. Cada maestro titular de grupo es el encargado de recoger la información de vacunación (Consentimiento informado)
3. Los maestros que faltan por entregar los permisos para la salida al polideportivo lo deben realizar lo más pronto posible, estudiantes sin permiso no asisten.
4. Recordar la importancia de alimentar el sistema con las notas de los estudiantes de forma constante.
5. Los listados se encuentran actualizados, los estudiantes que ingresen estarán en la parte inferior de cada una de las listas.

¡BUENA SEMANA PARA TODOS!

EQUIPO COORDINADORES OPERATIVOS. William Vélez- Ana María Marín –Olga Luz Marín- Adrián Aguiar-